

УТВЕРЖДЕНО

Решением единственного участника
ООО «ИТ АЛЬЯНС» № 5/2025
от «29» мая 2025г.

Генеральный директор
ООО «ИТ АЛЬЯНС»



В.А. Селюминов

«29» мая 2025г.

**ПОЛИТИКА
обработки персональных данных
в ООО «ИТ АЛЬЯНС»**

г. Москва
2025г.

1. Общие положения

1.1. Политика обработки персональных данных в ООО «ИТ АЛЪЯНС» (далее - Политика) определяет основные принципы, цели, условия и способы обработки персональных данных, перечни субъектов и обрабатываемых в ООО «ИТ АЛЪЯНС» (далее - Общество) персональных данных, функции Общества при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также реализуемые в ООО «ИТ АЛЪЯНС» требования к защите персональных данных.

1.2. Политика разработана с учетом требований Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области персональных данных.

1.3. Положения Политики служат основой для разработки локальных нормативных актов, регламентирующих в ООО «ИТ АЛЪЯНС» вопросы обработки персональных данных работников Общества и других субъектов персональных данных.

1.4. Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайтах Общества. Помимо прочего обеспечение неограниченного доступа к Политике может быть реализовано ООО «ИТ АЛЪЯНС» иным способом, допустимым действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. Генеральный директор обязан ознакомить работников ООО «ИТ АЛЪЯНС» с Политикой под подпись.

2. Законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, в соответствии с которыми определяется Политика

2.1. Политика обработки персональных данных в ООО «ИТ АЛЪЯНС» определяется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Указом Президента Российской Федерации от 06 марта 1997 г. № 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 06 июля 2008 г. № 512 «Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 01 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Приказом ФСТЭК России от 18 февраля 2013 г. № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Приказом Роскомнадзора от 05 сентября 2013 г. № 996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных»;
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными документами уполномоченных органов государственной власти.

2.2. В целях реализации положений Политики в Обществе разрабатываются соответствующие локальные нормативные акты и иные документы, в том числе:

- Положение о работе с персональными данными работников ООО «ИТ АЛЬЯНС»;
- Регламент о допуске работников к обработке персональных данных;
- Положение о защите персональных данных ООО «ИТ АЛЬЯНС»;
- Положение о комиссии по определению уровня защищенности информационных систем ООО «ИТ АЛЬЯНС»;
- Положение о порядке уничтожения персональных данных в ООО «ИТ АЛЬЯНС».

3. Основные термины и определения, используемые в локальных нормативных актах Общества, регламентирующих вопросы обработки персональных данных

Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения — персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Информация - сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления.

Оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемые с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, когда обработка необходима для уточнения персональных данных).

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

4. Принципы и общие цели обработки персональных данных

4.1. ООО «ИТ АЛЪЯНС», являясь оператором персональных данных, осуществляет обработку персональных данных категорий субъектов, указанных в разделе 5 Политики.

4.2. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется с учетом необходимости обеспечения защиты прав и свобод работников ООО «ИТ АЛЪЯНС» и других субъектов персональных данных, в том числе защиты права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, на основе следующих принципов:

- обработка персональных данных осуществляется в Обществе на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных не используется в целях причинения имущественного и/или морального вреда субъектам персональных данных, затруднения реализации их прав и свобод.
- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- при обработке персональных данных обеспечивается их конфиденциальность и безопасность;
- не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствует заявленным целям обработки. Не допускается избыточность обрабатываемых персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки;
- при обработке персональных данных обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. ООО «ИТ АЛЪЯНС» принимаются необходимые меры либо обеспечивается их, принятие по удалению или уточнению неполных или неточных персональных данных;
- хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем того требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- обрабатываемые персональные данные уничтожаются либо обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.3. Персональные данные обрабатываются в ООО «ИТ АЛЪЯНС» в целях:

- обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, локальных нормативных актов Общества;

- осуществления функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации на ООО «ИТ АЛЪЯНС», включая, но не ограничиваясь по предоставлению персональных данных в органы государственной власти, в Пенсионный фонд Российской Федерации, в Фонд социального страхования Российской Федерации, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, а также в иные государственные органы;
- регулирования трудовых отношений с работниками ООО «ИТ АЛЪЯНС» (содействие в трудоустройстве, обучение и продвижение по службе, обеспечение личной безопасности, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества);
- предоставления работникам Общества и членам их семей дополнительных гарантий и компенсаций, в том числе добровольного медицинского страхования, медицинского обслуживания и других видов социального обеспечения;
- защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъектов персональных данных;
- подготовки, заключения, исполнения и прекращения договоров с контрагентами;
- обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов на объектах ООО «ИТ АЛЪЯНС»;
- формирования справочных материалов для внутреннего информационного обеспечения деятельности Общества;
- исполнения судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- осуществления прав и законных интересов ООО «ИТ АЛЪЯНС» в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом и иными локальными нормативными актами Общества, или третьих лиц либо достижения общественно значимых целей;
- в иных целях, предусмотренных Политикой и законодательством Российской Федерации.

5. Перечень субъектов, персональные данные которых обрабатываются в ООО «ИТ АЛЪЯНС»

В Обществе обрабатываются персональные данные следующих категорий субъектов:

- физических лиц, состоящих с ООО «ИТ АЛЪЯНС» в трудовых отношениях;
- физических лиц, являющихся членами семей (родственниками) работников Общества;
- физических лиц, уволившихся из ООО «ИТ АЛЪЯНС»;
- физических лиц, являющихся соискателями на замещение вакантных должностей (кандидатов);
- физических лиц, являющихся потенциальными и существующими контрагентами Общества или их представителями (представители физического лица, включая индивидуальных предпринимателей, юридического лица);
- физических лиц, являющихся посетителями объектов ООО «ИТ АЛЪЯНС»;
- физических лиц, являющихся пользователями сайтов Общества;
- других субъектов персональных данных (для обеспечения реализации целей обработки, указанных в разделе 4 Политики).

6. Перечень персональных данных, обрабатываемых в ООО «ИТ АЛЪЯНС», и цели их обработки в зависимости от категорий субъектов

6.1. Персональные данные работников используются для целей, связанных с:

- заключением, сопровождением, изменением, расторжением трудовых договоров, которые являются основанием для возникновения или прекращения трудовых отношений между работниками и работодателем;

- оформлением и регулирование трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений;
- отражением информации в кадровых и бухгалтерских документах;
- расчета и начисления заработной платы и иных выплат, предоставлением налоговых вычетов;
- исполнением законодательства Российской Федерации в сфере социального страхования, воинского учета, пенсионного обеспечения, налогового законодательства, исполнения требований других федеральных законов;
- исчислением и уплатой налоговых платежей, сборов и взносов на обязательное социальное и пенсионное страхование, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- контролем количества и качества выполняемой работы;
- обеспечением исполнения нормативных и ненормативных правовых актов, а также решений, поручений и запросов органов государственной власти и лиц, действующих по поручению или от имени таких органов;
- обеспечением сохранности имущества, принадлежащего ООО «ИТ АЛЪЯНС»;
- обработкой персональных данных аудиторами при проведении аудиторских проверок;
- организацией бизнес-мероприятий;
- охраной жизнедеятельности и обеспечением безопасных условий труда;
- подачей персональных сведений в составе конкурсной документации;
- предоставлением сведений в учебные заведения при направлении на обучение и повышение квалификации;
- предоставлением сведений третьим лицам для заключения договоров страхования (добровольного) /полисов жизни, здоровья или имущества работника;
- представлением законодательно установленной отчетности по физическим лицам в государственные органы и внебюджетные фонды;
- размещением презентационных и иных материалов в печатных и электронных информационных изданиях, информированием об ответственных и контактных лицах, а также в целях оформления визитных карточек для предоставления работником по своему усмотрению ограниченному кругу лиц;
- размещением презентационных и иных материалов в различных информационных системах;
- исполнением работодателем обязательств, предусмотренных локальными нормативными актами и трудовыми договорами;
- исполнением работодателем обязательств, предусмотренных федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами;
- обеспечением командировок, деловых и личных поездок: виз, приглашений на въезд, приобретения авиа/железнодорожных билетов, заказ гостиниц и такси;
- оформлением банковского счета для проведения банковских операций, необходимых в период действия трудового договора;
- оформлением доверенностей (копий паспортов);
- оформлением пропуска;
- соблюдением исполнения прав и обязанностей сторон трудового договора;
- достижением целей, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Обработка персональных данных осуществляется в составе и сроком, необходимыми для достижения указанных целей. Если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами ООО «ИТ АЛЪЯНС» или не следует из обычаев Общества для осуществления данных целей запрашивает у работника следующие персональные данные: фамилию, имя, отчество, дату, месяц и год рождения, пол, место рождения, адрес фактического места жительства и адрес регистрации, номер телефона и электронной почты, семейное положение, СНИЛС, ИНН, гражданство, данные документа, удостоверяющего личность (в том числе за пределами Российской Федерации, при необходимости), сведения о

трудовой деятельности (в том числе стаж работы), сведения об образовании, повышении квалификации и переподготовке, профессию, сведения о наличии наград, отношении к воинской обязанности и воинскому учету, реквизиты банковской карты / номер расчетного счета, финансовые показатели (ставка, заработная плата, премии, налоговые вычеты, суммы отчислений в Фонды), сведения об отпусках; биометрические персональные данные: фото в бумажном и электронном виде.

Правовые основания обработки персональных данных: Налоговый кодекс РФ от 31.07.1998 № 146-ФЗ (часть первая), от 05.08.2000 № 117-ФЗ (часть вторая), Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ, Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования», Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании», Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний», Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации», Постановление Государственного комитета РФ по статистике от 05.01.2004 № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты», Устав и/или положение ООО «ИТ АЛЪЯНС», трудовой договор, согласие на обработку персональных данных, согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, конклюдентное согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (для случаев, если Общество получает персональные данные по инициативе субъекта (например, субъект сам инициирует взаимодействие, присылая свою контактную информацию по электронной почте)), иные основания в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Персональные данные родственников работников ООО «ИТ АЛЪЯНС» обрабатываются в составе и сроки, необходимые для достижения целей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Общество функций, полномочий, и обязанностей как работодателя, а также для предоставления работником ООО «ИТ АЛЪЯНС» дополнительных гарантий, компенсаций и льгот с согласия субъекта персональных данных.

Правовые основания обработки персональных данных: Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ, Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации», согласие на обработку персональных данных, согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, конклюдентное согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (для случаев, если Общество получает персональные данные по инициативе субъекта (например, субъект сам инициирует взаимодействие, присылая свою контактную информацию по электронной почте)), иные основания в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Персональные данные уволившегося работника используются для целей архивного хранения документов. Если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами ООО «ИТ АЛЪЯНС» или не следует из обычаев Общества хранит персональные данные уволившегося работника в объеме, ставшем ему известным в ходе выполнения работником трудовых функций в ООО «ИТ АЛЪЯНС», при условии, что обязанность по обработке персональных данных не прекращена ввиду достижения целей обработки либо ввиду отзыва уволившимся работником согласия на их обработку (если такой отзыв допустим согласно законодательству Российской Федерации).

6.4. Персональные данные соискателей на замещение вакантных должностей для целей, связанных с:

- обеспечением взаимодействия с субъектом, в том числе для направления субъекту уведомлений, запросов и информации, касающихся деятельности ООО «ИТ АЛЪЯНС», а также обработка запросов субъекта;
- рассмотрением анкет/форм-откликов и других уведомлений кандидата, направленных в целях трудоустройства;
- ведением кадрового резерва с целью последующего трудоустройства;
- исполнением обязательств, предусмотренных федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- прохождением конкурсного отбора (рассмотрением резюме и подбором кандидатов на вакантные должности для дальнейшего трудоустройства).

Обработка персональных данных для достижения указанных целей осуществляется в составе и сроком, необходимыми для принятия Обществом решения о приеме на работу либо отказе в приеме на работу, а также ведения кадрового резерва с целью последующего трудоустройства. Если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами ООО «ИТ АЛЪЯНС» или не следует из обычаев Общества для этих целей запрашивает у кандидата на работу общие персональные данные: фамилию, имя, отчество, дату, месяц и год рождения, образование, профессию, сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы), номер телефона и электронной почты.

Правовые основания обработки персональных данных: Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», уведомление кандидата в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» о планируемой обработке его персональных данных в случае получения данных субъекта персональных данных от третьего лица, инициатива субъекта персональных данных в целях заключения с ним трудового договора, конклюдентное согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (для случаев, если Общество получает персональных данных по инициативе субъекта (например, субъект сам инициирует взаимодействие, присылая свою контактную информацию по электронной почте или передавая визитку)), согласие на обработку персональных данных, иные основания в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.5. Персональные данные физических лиц, являющихся потенциальными и существующими контрагентами Общества или их представителями (представители физического лица, включая индивидуальных предпринимателей, юридического лица), используются для целей, связанных с:

- организацией бизнес-мероприятий;
- отправка контрагенту рекламных материалов и информации о специальных предложениях;
- ведением коммерческих, финансовых, юридических переговоров, направленных на заключение, исполнение, изменение или расторжение любых не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации договоров, вне зависимости от результатов таких переговоров, в том числе подготовки, направления, изменения коммерческих предложений, проявления должной степени заботливости и осмотрительности при выборе контрагента;
- заключением, исполнением, изменением и расторжением договоров;
- осуществлением предпринимательской деятельности;
- обеспечением исполнения нормативных и ненормативных правовых актов, а также решений, поручений и запросов органов государственной власти и лиц, действующих по поручению или от имени таких органов;
- достижением целей, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Обработка персональных данных осуществляется в составе и сроком, необходимыми для достижения указанных целей. Если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами ООО «ИТ АЛЪЯНС» или не следует из обычаев Общества для осуществления данных целей запрашивает у физических лиц, являющихся потенциальными и существующими контрагентами Общества или их представителями (представители физического лица, включая индивидуальных предпринимателей, юридического лица), общие персональные данные: фамилия, имя, отчество, должность, электронную почту и номер телефона.

Правовые основания обработки персональных данных: Гражданский кодекс РФ от 30.11.1994 № 51-ФЗ (часть первая), от 26.01.1996 №14-ФЗ (часть вторая), Гражданский кодекс Российской Федерации от 18 декабря 2006 года N 230-ФЗ (Часть четвёртая), согласие на обработку персональных данных, Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», договор с контрагентом, конклюдентное согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (для случаев, если ООО «ИТ АЛЪЯНС» получает персональные данные по инициативе субъекта (например, субъект сам инициирует взаимодействие, присылая свою контактную информацию по электронной почте или передавая визитку)), иные основания в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.6. Персональные данные посетителей объектов ООО «ИТ АЛЪЯНС» обрабатываются в составе и сроки, необходимые для организации прохода посетителей объектов Общества и соблюдения внутриобъектового и пропускного режима.

Если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами ООО «ИТ АЛЪЯНС» или не следует из обычаев Общества для осуществления данных целей запрашивает у субъекта общие персональные данные: фамилию, имя, отчество.

Правовые основания обработки персональных данных: согласие на обработку персональных данных, согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, конклюдентное согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (для случаев, если Общество получает персональных данных по инициативе субъекта (например, субъект сам инициирует взаимодействие, присылая свою контактную информацию по электронной почте или передавая визитку)), иные основания в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.7. Персональные данные посетителей сайтов ООО «ИТ АЛЪЯНС» обрабатываются в составе и сроки, необходимые для достижения следующих целей:

- обеспечение взаимодействия с посетителем сайта, в том числе для направления ему уведомлений, запросов и информации, касающихся деятельности Общества, а также обработка запросов посетителя сайта;
- обеспечение взаимодействия между посетителем сайта и ООО «ИТ АЛЪЯНС» в целях продвижения товаров, работ и услуг;
- проведение Обществом маркетинговых и иных исследований, мероприятий и передача данных об участии посетителя сайта в соответствующем мероприятии заказчику/участникам такого мероприятия с условиями об обеспечении конфиденциальности и безопасности получаемых персональных данных;
- отправка посетителю сайта рекламных материалов и информации о специальных предложениях;
- обеспечение качественной работы сайтов ООО «ИТ АЛЪЯНС»;
- обеспечение исполнения нормативных и ненормативных правовых актов, а также решений, поручений и запросов органов государственной власти и лиц, действующих по поручению или от имени таких органов;
- в иных законных целях.

Если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами ООО «ИТ АЛЪЯНС» или не следует из обычаев Общества для осуществления данных целей запрашивает у субъекта общие персональные данные: фамилию, имя, отчество посетителя сайта, адрес электронной почты посетителя сайта, номер телефона посетителя сайта, текст сообщения пользователя вводимый на сайте и другая предоставляемая пользователем информация посредством использования сайта.

Помимо прочего Общество может осуществлять обработку данных, которые автоматически передаются в процессе использования сайта с помощью установленного на устройстве посетителя сайта программного обеспечения, в том числе IP- адрес, данные файлов cookie, информация о браузере посетителя сайта (или иной программе, с помощью которой осуществляется доступ к сайту), технические характеристики оборудования и программного обеспечения, используемых посетителем сайта, дата и время доступа к сервисам сайта, адреса запрашиваемых страниц и иная подобная информация.

Cookie – это небольшие фрагменты данных, отправленные веб-сервером и хранимые на электронном устройстве посетителя сайта. Могут быть использованы cookie-файлы следующих типов:

- технические – позволяют корректно использовать функции веб-сайта, сетевого приложения или сетевых сервисов и поддерживать их работоспособность (например, определять аппаратное и программное обеспечение пользователя для проверки работоспособности функций веб-сайта, сетевого приложения или сетевых сервисов);
- функциональные - позволяют запоминать выбор, который пользователь сделал в прошлом (например, для автоматического входа в личный кабинет с использованием сохраненного логина и пароля);
- статистические - содержат информацию о том, как используется веб-сайт, сетевое приложение или сетевые сервисы, какие страницы посещаются, сколько пользователей их посещает; предназначением статистических cookie-файлов является улучшение функций сайта;
- маркетинговые - запоминают онлайн-активность, чтобы помочь предоставлять наиболее актуальную рекламу.

Если такие cookie-файлы на сайте ООО «ИТ АЛЪЯНС» применяются, то при посещении веб-сайта или при использовании сетевого приложения, сетевых сервисов Общество запрашивает согласие посетителей сайта на применение cookie-файлов. Для прекращения использования cookie-файлов пользователь может выбрать соответствующую опцию в запрашиваемом согласии. В этом случае часть функционала веб-сайта, сетевого приложения или сетевых сервисов может оказаться недоступной.

ООО «ИТ АЛЪЯНС» не проверяет достоверность персональных данных, предоставляемых пользователем сайта.

Правовые основания обработки персональных данных: согласие на обработку персональных данных, согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, конклюдентное согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (для случаев, если Общество получает персональных данных по инициативе субъекта (например, субъект сам инициирует взаимодействие, присылая свою контактную информацию по электронной почте)), иные основания в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.8. Перечень персональных данных, обрабатываемых в Обществе, в отношении других субъектов персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ООО «ИТ АЛЪЯНС» с учетом целей обработки персональных данных, указанных в разделе 4 Политики.

6.9. Сроки обработки персональных данных определены с учетом:

- установленных целей обработки персональных данных;
- сроков, указанных в договорах с субъектами персональных данных и в согласиях субъектов персональных данных на обработку их персональных данных;
- сроков, определенных Приказом Росархива от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения», а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7. Функции ООО «ИТ АЛЪЯНС» при осуществлении обработки персональных данных

7.1. Общество при осуществлении обработки персональных данных:

- принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов ООО «ИТ АЛЪЯНС» в области персональных данных;
- принимает правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;
- назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных в ООО «ИТ АЛЪЯНС»;
- издает локальные нормативные акты, определяющие вопросы обработки и защиты персональных данных в Обществе;
- осуществляет ознакомление работников ООО «ИТ АЛЪЯНС», непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Общества в области персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных;
- публикует в информационно-телекоммуникационной сети Интернет или иным образом обеспечивает неограниченный доступ к Политике;
- сообщает в установленном порядке субъектам персональных данных или их представителям информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующим субъектам, предоставляет возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении и (или) поступлении запросов указанных субъектов персональных данных или их представителей, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;
- прекращает обработку и уничтожает персональные данные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;
- совершает иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

7.2. ООО «ИТ АЛЪЯНС» включается в Реестр операторов, осуществляющих обработку персональных данных. Указанный Реестр опубликован на сайте Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://rkn.gov.ru/personal-data/register/>.

8. Условия обработки персональных данных в ООО «ИТ АЛЪЯНС»

8.1. Обработка персональных данных в Обществе допускается в случаях, когда:

- осуществляется обработка с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации в области персональных данных;

- обработка необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;
- обработка необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;
- обработка осуществляется в статистических или иных исследовательских целях, за исключением целей, указанных в ст. 15 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», при условии обязательного обезличивания персональных данных;
- осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- а также иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.2. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, в Обществе не осуществляется.

8.3. Обработка биометрических персональных данных в ООО «ИТ АЛЪЯНС» допускается только при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.4. Обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется в Обществе на основании согласия субъекта персональных данных на распространение с соблюдением установленных субъектом персональных данных запретов и условий на обработку персональных данных. ООО «ИТ АЛЪЯНС» без согласия субъекта персональных данных не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

8.5. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Общество обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.6. ООО «ИТ АЛЪЯНС» не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.

8.7. Общество вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных на основании заключаемого с этим лицом договора. Договор должен содержать перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели обработки, обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со ст. 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

8.8. В целях внутреннего информационного обеспечения ООО «ИТ АЛЪЯНС» может создавать справочники, адресные книги и другие источники, в которые с письменного согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, могут включаться его персональные данные.

8.9. Доступ к обрабатываемым в Обществе персональным данным разрешается только работникам ООО «ИТ АЛЪЯНС», допущенным к работе с персональными данными, в том числе посредством использования информационных систем.

9. Перечень действий с персональными данными, способы их обработки, хранения

- 9.1. ООО «ИТ АЛЪЯНС» осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.
- 9.2. Персональные данные субъектов могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение как на бумажных носителях, так и в электронном виде.
- 9.3. Обработка указанных персональных данных осуществляется путем смешанной обработки (без использования средств автоматизации и с использованием таких средств), и осуществляется как в информационных системах персональных данных, так и вне информационных систем персональных данных.
- 9.4. Персональные данные, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся в запираемых шкафах / сейфах либо в запираемых помещениях с ограниченным правом доступа.
- 9.5. Персональные данные субъектов, обрабатываемые с использованием средств автоматизации в разных целях, хранятся в разных папках.
- 9.6 Не допускается хранение и размещение документов, содержащих персональные данные, в открытых электронных папках (файлообменниках, облачных хранилищах данных) в информационной системе персональных данных.

10. Основные права субъектов персональных данных

Субъекты персональных данных имеют право на:

- полную информацию об их персональных данных, обрабатываемых в ООО «ИТ АЛЪЯНС»;
- доступ к своим персональным данным, включая право на получение копии любой записи, содержащей их персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- уточнение своих персональных данных, их блокирование или уничтожение в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- отзыв согласия на обработку персональных данных;
- принятие предусмотренных законом мер по защите своих прав;
- обжалование действия или бездействия Общества, осуществляемого с нарушением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в суд;
- осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

11. Меры, принимаемые ООО «ИТ АЛЪЯНС» для обеспечения защиты персональных данных

11.1. Меры, необходимые и достаточные для обеспечения защиты Обществом обязанностей оператора, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных, включают:

- назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в ООО «ИТ АЛЪЯНС»;
- принятие локальных нормативных актов и иных документов в области обработки и защиты персональных данных;

- соблюдение условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключających несанкционированный доступ к ним;
- обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер;
- организацию инструктажа и проведение методической работы с работниками ООО «ИТ АЛЪЯНС», допущенными к работе с персональными данными, в том числе посредством использования информационных систем;
- получение согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- обособление персональных данных, обрабатываемых без использования средств автоматизации, от иной информации, в частности путем их фиксации на отдельных материальных носителях персональных данных, в специальных разделах;
- обеспечение раздельного хранения персональных данных и их материальных носителей, обработка которых осуществляется в разных целях и которые содержат разные категории персональных данных;
- обеспечение безопасности персональных данных при их передаче по открытым каналам связи;
- определение актуальных угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационной системе персональных данных и разработка мер и мероприятий по защите персональных данных;
- установление индивидуальных паролей доступа работников в информационную систему в соответствии с производственными обязанностями;
- применение сертифицированного антивирусного программного обеспечения с регулярно обновляемыми базами;
- хранение материальных носителей персональных данных с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключających несанкционированный доступ к ним;
- осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, Политике, локальным нормативным актам ООО «ИТ АЛЪЯНС»;
- иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

11.2. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных устанавливаются в соответствии с локальными нормативными актами ООО «ИТ АЛЪЯНС», регламентирующими вопросы обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных Общества.

12. Актуализация, исправление, удаление, уничтожение и обезличивание персональных данных, ответы на обращения (запросы) субъектов на доступ к персональным данным

12.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Обществом, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», предоставляются ООО «ИТ АЛЪЯНС» субъекту персональных данных или его представителю при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя.

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Обращение (запрос) должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Обществом (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных ООО «ИТ АЛЪЯНС»;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Обращение (запрос) может быть направлен в форме электронного документа и подписан усиленной электронной цифровой подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Общество обязано предоставить возможность ознакомления с персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение десяти рабочих дней с даты получения обращения (запроса) субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления ООО «ИТ АЛЪЯНС» в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

12.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных ООО «ИТ АЛЪЯНС» обязано осуществить блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных ООО «ИТ АЛЪЯНС» на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные либо обеспечить их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

12.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных ООО «ИТ АЛЪЯНС» обязано осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим

лицом, действующим по поручению Общества) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки.

12.4. При достижении целей обработки персональных данных, в случае утраты необходимости в достижении этих целей, в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку, а также иных случаях, предусмотренных Положением о порядке уничтожения персональных данных в ООО «ИТ АЛЪЯНС», персональные данные подлежат уничтожению, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Положением о порядке уничтожения персональных данных в ООО «ИТ АЛЪЯНС».

12.5. В соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации или положениями локальных нормативных актов Общества персональные данные подлежат обезличиванию.

13. Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов ООО «ИТ АЛЪЯНС» в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных

13.1. Контроль за соблюдением структурными подразделениями ООО «ИТ АЛЪЯНС» законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Общества в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, осуществляется с целью проверки соответствия обработки персональных данных в структурных подразделениях ООО «ИТ АЛЪЯНС» законодательству Российской Федерации и локальным нормативным актам Общества в области персональных данных, в том числе требованиям к защите персональных данных, а также принятых мер, направленных на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации в области персональных данных, выявления возможных каналов утечки и несанкционированного доступа к персональным данным, устранения последствий таких нарушений.

13.2. Внутренний контроль за соблюдением структурными подразделениями ООО «ИТ АЛЪЯНС» законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Общества в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных в ООО «ИТ АЛЪЯНС».

13.3. Внутренний контроль соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, Политике, локальным нормативным актам ООО «ИТ АЛЪЯНС» осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных в ООО «ИТ АЛЪЯНС».

Персональная ответственность за соблюдение требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов ООО «ИТ АЛЪЯНС» в области персональных данных в структурных подразделениях Общества, а также за обеспечение конфиденциальности и безопасности персональных данных в структурных подразделениях ООО «ИТ АЛЪЯНС» возлагается на лиц, допущенных к работе с персональными данными, в том числе посредством использования информационных систем.

14. Документирование и архивирование

14.1. Политика хранится в ООО «ИТ АЛЪЯНС», ответственным за хранение Политики является лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных. После аннулирования или замены Политики она хранится в ООО «ИТ АЛЪЯНС» бессрочно.

14.2. Все приложения к Политике являются ее неотъемлемой частью.

Приложения:

1. Согласие на обработку персональных данных (форма);
2. Согласие на обработку биометрических персональных данных (форма);
3. Согласие на осуществление видеонаблюдения (форма);
4. Отзыв согласия на обработку персональных данных (форма);
5. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных к распространению (форма);
6. Отзыв согласия на обработку персональных данных, разрешенных к распространению (форма);
7. Уведомление о необходимости запроса персональных данных у третьих лиц (форма);
8. Согласие на запрос сведений у третьих лиц (форма).

ФОРМА

Приложение № 1 к Политике обработки персональных данных в ООО «ИТ АЛЪЯНС»

Генеральному директору ООО «ИТ АЛЪЯНС»

от _____
 паспорт: _____
 выдан _____
 дата выдачи: _____
 код подразделения: _____
 зарегистрированного _____ по _____ адресу: _____

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____, в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие ООО «ИТ АЛЪЯНС» (ОГРН 1237700701886, ИНН 9703158319, адрес места нахождения: 123557, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Пресненский, ул. Климашкина, д. 21, помещ. 3/П), на смешанную обработку персональных данных (без использования средств автоматизации и с использованием таких средств), а именно на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, в следующих целях:

- _____;
- _____.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

Вид персональных данных	Отметка о согласии	Дата
Фамилия, Имя, Отчество		
Год, месяц и дата рождения		
Пол		
Гражданство		
Место рождения		
Адрес проживания (регистрации, фактического проживания)		
Паспортные данные общегражданского паспорта РФ		
Данные ИНН		
Данные СНИЛС		
Сведения о составе семьи		
Сведения об образовании		
Сведения о профессии, специальности, занимаемой должности		
Сведения о трудовой деятельности и стаже работы		
Сведения о воинском учете		

Финансовые показатели (ставка, заработная плата, премии, налоговые вычеты, суммы отчислений в Фонды)		
Сведения об отпусках		
Сотовый телефон		
Адрес электронной почты		

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Я уведомлен о том, что вправе отозвать данное согласие на обработку своих персональных данных, письменно уведомив об этом ООО «ИТ АЛЪЯНС».

В случае отзыва мною согласия на обработку своих персональных данных Общество обязано прекратить их обработку и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока ООО «ИТ АЛЪЯНС» осуществляет блокирование таких персональных данных и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев.

«__» _____ 202__ г.

Приложение № 2 к Политике обработки
персональных данных в ООО «ИТ АЛЪЯНС»

ФОРМА

Генеральному директору ООО «ИТ АЛЪЯНС»

от _____
паспорт: _____
выдан _____
дата выдачи: _____
код подразделения: _____
зарегистрированного _____ по _____ адресу: _____

Согласие на обработку биометрических персональных данных

Я, _____, в соответствии со ст. 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие ООО «ИТ АЛЪЯНС» (ОГРН 1237700701886, ИНН 9703158319, адрес места нахождения: 123557, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Пресненский, ул. Климашкина, д. 21, помещ. 3/П), на смешанную обработку персональных данных (без использования средств автоматизации и с использованием таких средств) биометрических персональных данных, а именно на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, в следующих целях:

- _____;
- _____.

Перечень биометрических персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

- _____;
- _____.

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Я уведомлен о том, что вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных, письменно уведомив об этом ООО «ИТ АЛЪЯНС».

В случае отзыва мною согласия на обработку своих персональных данных Общество обязано прекратить их обработку и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока ООО «ИТ АЛЪЯНС» осуществляет блокирование таких персональных данных и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев.

«__» _____ 202__ г.

ФОРМА

Приложение № 3 к Политике обработки
персональных данных в ООО «ИТ АЛЪЯНС»

Генеральному директору ООО «ИТ АЛЪЯНС»

от _____
паспорт: _____
выдан _____
дата выдачи: _____
код подразделения: _____
зарегистрированного _____ по _____ адресу: _____

Согласие на осуществление видеонаблюдения

Я, _____, подтверждаю, что
осведомлен о видеонаблюдении в _____ помещений ООО «ИТ АЛЪЯНС»,
расположенных по адресу: _____. В
целях:

- _____;
- _____;

даю согласие ООО «ИТ АЛЪЯНС» на использование системы видеонаблюдения, хранения
видеозаписей в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

- цветное и черно-белое цифровое фотографическое изображение;
- цветное и черно-белое цифровое видеоизображение.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Я уведомлен о том, что вправе отозвать данное согласие на обработку своих персональных
данных, письменно уведомив об этом ООО «ИТ АЛЪЯНС».

В случае отзыва мною согласия на обработку своих персональных данных Общество обязано
прекратить их обработку и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется
для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные в срок, не
превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва. В случае отсутствия
возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока ООО «ИТ
АЛЪЯНС» осуществляет блокирование таких персональных данных и обеспечивает
уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев.

«__» _____ 202__ г.

ФОРМА

Отзыв согласия на обработку персональных данных

Я, _____, в соответствии с п. 2 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» отзываю у ООО «ИТ АЛЪЯНС» (ОГРН 1237700701886, ИНН 9703158319, адрес места нахождения: 123557, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Пресненский, ул. Климашкина, д. 21, помещ. 3/П), согласие от «__» _____ 2022г. на смешанную обработку персональных данных (без использования средств автоматизации и с использованием таких средств), а именно на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, в отношении следующих персональных данных:

- _____;
- _____;
- _____.

В соответствии с п. 5 ст. 21 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в случае отзыва мною согласия на обработку своих персональных данных Общество обязано прекратить их обработку и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока ООО «ИТ АЛЪЯНС» осуществляет блокирование таких персональных данных и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев.

Прошу с момента поступления настоящего отзыва в ООО «ИТ АЛЪЯНС» в срок не превышающий _____ дней прекратить обработку моих персональных данных.

«__» _____ 202__ г.

ФОРМА

Приложение № 5 к Политике обработки персональных данных в ООО «ИТ АЛЪЯНС»

Генеральному директору ООО «ИТ АЛЪЯНС»

от _____
 паспорт: _____
 выдан _____
 дата выдачи: _____
 код подразделения: _____
 зарегистрированного _____ по _____ адресу: _____

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных к распространению

Я, _____, в соответствии со ст. 10.1. Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие ООО «ИТ АЛЪЯНС» (ОГРН 1237700701886, ИНН 9703158319, адрес места нахождения: 123557, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Пресненский, ул. Климашкина, д. 21, помещ. 3/П), на распространение персональных данных в следующих целях:

- ☐ _____;
- ☐ _____;

Персональные данные разрешены к распространению в следующем порядке:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешаю к распространению (да/нет)	Разрешаю к распространению неограниченному кругу лиц (да/нет)	Условия и запреты	Дополнительные условия
Персональные данные	Фамилия				
	Имя				
	Отчество				
	Год рождения				
	Месяц рождения				
	Дата рождения				
	Пол				
	Гражданство				
	Место рождения				
	Адрес регистрации				
	Адрес фактического проживания				

	Паспортные данные общегражданского паспорта РФ				
	Данные ИНН				
	Данные СНИЛС				
	Сведения о составе семьи				
	Сведения об образовании				
	Сведения о профессии, специальности, занимаемой должности				
	Сведения о трудовой деятельности и стаже работы				
	Сведения о воинском учете				
	Сведения о заработной плате, премиях, налоговых вычетах, сумм отчислений в Фонды				
	Данные банковских счетов и карт				
	Сведения об отпусках				
Биометрические персональные данные	Фотография в электронном виде				

Сведения об информационных ресурсах ООО «ИТ АЛЪЯНС», посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

Информационный ресурс	Действия с персональными данными

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Оставляю за собой право:

- в любое время потребовать прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) моих персональных данных. В случае получения ООО «ИТ АЛЪЯНС» отзыва согласия на обработку персональных данных, разрешенных к распространению, его действие прекращается;
- потребовать сообщить перечень третьих лиц, которым мои персональные данные были переданы (распространены, предоставлены, стали доступны).

«__» _____ 202__ г.

Приложение № 6 к Политике обработки
персональных данных в ООО «ИТ АЛЪЯНС»

ФОРМА

от _____
зарегистрированного _____ по _____ адресу:

E-mail: _____

Отзыв согласия на обработку персональных данных, разрешенных к распространению

Я, _____, в соответствии с п. 12 ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» отзываю у ООО «ИТ АЛЪЯНС» (ОГРН 1237700701886, ИНН 9703158319, адрес места нахождения: 123557, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Пресненский, ул. Климашкина, д. 21, помещ. 3/П), согласие от «__» _____ 2022г. на обработку персональных данных, разрешенных к распространению, в отношении следующих персональных данных:

- _____;
- _____;
- _____.

Действие согласия на обработку персональных данных, разрешенных к распространению, прекращается с момента поступления в ООО «ИТ АЛЪЯНС» настоящего отзыва.

Прошу в срок, не превышающий 5 (Пяти) рабочих дней с момента поступления настоящего отзыва в ООО «ИТ АЛЪЯНС», сообщить перечень третьих лиц, которым персональные данные были переданы (распространены, предоставлены, стали доступны). Указанная информация может быть предоставлена мне Обществом путем направления ответа на почтовый адрес либо адрес электронной почты.

«__» _____ 202__ г.

Приложение № 7 к Политике обработки
персональных данных в ООО «ИТ АЛЬЯНС»

ФОРМА

БЛАНК

Исх.№ _____ от «____» _____ 202__ г.

Кому: _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уведомляем Вас о том, что на основании ст. 86 Трудового кодекса РФ, ст. 18 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях рассмотрения вопроса о _____, ООО «ИТ АЛЬЯНС» необходимо сделать запрос в _____.
Запрашиваемая информация:

- _____;
- _____;
- _____.

Полученная информация будет предоставлена в _____, которые рассмотрят на ее основе возможность _____.

Сведения будут запрошены из _____. Информация будет запрошена по электронной почте / путем почтового отправления запроса с просьбой предоставить ответ в электронном виде / на бумажном носителе.

Запрос будет направлен в случае Вашего согласия на него в письменной форме

В случае Вашего отказа ООО «ИТ АЛЬЯНС» не сможет всесторонне рассмотреть вопрос о _____, что повышает вероятность отказа в _____.

Согласие/не согласие на осуществление запроса просим изложить в настоящем уведомлении ниже.

Генеральный директор _____

«__» _____ 202__ г.

С уведомлением ознакомлен, выражаю:

«__» _____ 202__ г.

Приложение № 8 к Политике обработки
персональных данных в ООО «ИТ АЛЪЯНС»

ФОРМА

Согласие на запрос персональных данных у третьих лиц

Я, _____, паспорт: _____ выдан _____ дата выдачи: _____ код
подразделения: _____ зарегистрированный по адресу: _____, в соответствии со
ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях
рассмотрения вопроса о _____ предоставляю ООО «ИТ АЛЪЯНС» (ОГРН
1237700701886, ИНН 9703158319, адрес места нахождения: 123557, г. Москва, вн.тер.г.
муниципальный округ Пресненский, ул. Климашкина, д. 21, помещ. 3/П) согласие на запрос у
_____ следующей информации:

- ☐ _____;
- ☐ _____;
- ☐ _____.

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует до «___» _____ 202__г.

«___» _____ 202__г.

УТВЕРЖДЕНО

Решением единственного участника

ООО «ИТ АЛЪЯНС» № 5/2025

от «29» мая 2025г.

Генеральный директор
ООО «ИТ АЛЪЯНС»

В.А. Селюминов



ПОЛОЖЕНИЕ
о защите персональных данных
ООО «ИТ АЛЪЯНС»

г. Москва
2025г.

1. Общие положения

1.1. Положение о защите персональных данных ООО «ИТ АЛЪЯНС» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативно-правовыми актами в области защиты персональных данных, действующими на территории Российской Федерации.

1.2. Цель Положения – защита персональных данных, обрабатываемых Обществом, от несанкционированного доступа и разглашения, предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений.

1.3. В целях Положения:

- под персональными данными понимается любая информация, прямо или косвенно относящаяся к субъекту персональных данных;
- под угрозами безопасности персональных данных понимается совокупность условий и факторов, создающих опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого могут стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, предоставление, распространение персональных данных, а также иные неправомерные действия при их обработке в информационной системе персональных данных;
- под уровнем защищенности персональных данных понимается комплексный показатель, характеризующий требования, исполнение которых обеспечивает нейтрализацию определенных угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационной системе.

1.4. Генеральный директор обязан ознакомить работников ООО «ИТ АЛЪЯНС» с Положением под подпись.

2. Защита персональных данных

2.1. Общество принимает следующие меры по защите персональных данных:

2.1.1. Назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных, которое осуществляет организацию обработки персональных данных, инструктаж, внутренний контроль за соблюдением работниками ООО «ИТ АЛЪЯНС» требований к защите персональных данных.

2.1.2. Разработка политики обработки персональных данных.

2.1.3. Установление правил доступа к персональным данным.

2.1.4. Установление индивидуальных паролей доступа работникам Общества в информационную систему в соответствии с их производственными обязанностями.

2.1.5. Применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации.

2.1.6. Сертифицированное антивирусное программное обеспечение с регулярно обновляемыми базами.

2.1.7. Соблюдение условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный к ним доступ.

2.1.8. Обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным.

2.1.9. Восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.

2.1.10. Инструктаж работников ООО «ИТ АЛЪЯНС», непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, положениями законодательства Российской Федерации о

персональных данных, в том числе требованиям к защите персональных данных, документам, определяющим политику Общества в отношении обработки персональных данных, локальным актам по вопросам обработки персональных данных.

2.1.11. Осуществление внутреннего контроля и аудита.

2.1.12. Определение типа угроз безопасности и уровней защищенности персональных данных, которые хранятся в информационных системах.

2.2. Угрозы защищенности персональных данных.

2.2.1. Угрозы первого типа. В системном программном обеспечении информационной системы есть функциональные возможности программного обеспечения, которые не указаны в описании к нему либо не отвечают характеристикам, которые заявил производитель. И это потенциально может привести к неправомерному использованию персональных данных.

2.2.2. Угрозы второго типа. Потенциальные проблемы с прикладным программным обеспечением — внешними программами, которые установлены на компьютерах работников Общества.

2.2.3. Угрозы третьего типа. Потенциальной опасности ни от системного, ни от программного обеспечения нет.

2.3. Уровни защищенности персональных данных.

2.3.1. Необходимость обеспечения 1-го уровня защищенности персональных данных при их обработке в информационной системе устанавливается при наличии хотя бы одного из следующих условий:

- для информационной системы актуальны угрозы 1-го типа и информационная система обрабатывает либо специальные категории персональных данных, либо биометрические персональные данные, либо иные категории персональных данных;
- для информационной системы актуальны угрозы 2-го типа и информационная система обрабатывает специальные категории персональных данных более чем 100000 субъектов персональных данных, не являющихся работниками ООО «ИТ АЛЪЯНС».

2.3.2. Необходимость обеспечения 2-го уровня защищенности персональных данных при их обработке в информационной системе устанавливается при наличии хотя бы одного из следующих условий:

- для информационной системы актуальны угрозы 1-го типа и информационная система обрабатывает общедоступные персональные данные;
- для информационной системы актуальны угрозы 2-го типа и информационная система обрабатывает специальные категории персональных данных работников ООО «ИТ АЛЪЯНС» или специальные категории персональных данных менее чем 100000 субъектов персональных данных, не являющихся работниками Общества;
- для информационной системы актуальны угрозы 2-го типа и информационная система обрабатывает биометрические персональные данные;
- для информационной системы актуальны угрозы 2-го типа и информационная система обрабатывает общедоступные персональные данные более чем 100000 субъектов персональных данных, не являющихся работниками ООО «ИТ АЛЪЯНС»;
- для информационной системы актуальны угрозы 2-го типа и информационная система обрабатывает иные категории персональных данных более чем 100000 субъектов персональных данных, не являющихся работниками Общества;
- для информационной системы актуальны угрозы 3-го типа и информационная система обрабатывает специальные категории персональных данных более чем 100000 субъектов персональных данных, не являющихся работниками ООО «ИТ АЛЪЯНС».

2.3.3. Необходимость обеспечения 3-го уровня защищенности персональных данных при их обработке в информационной системе устанавливается при наличии хотя бы одного из следующих условий:

- для информационной системы актуальны угрозы 2-го типа и информационная система обрабатывает общедоступные персональные данные работников Общества или общедоступные персональные данные менее чем 100000 субъектов персональных данных, не являющихся работниками ООО «ИТ АЛЪЯНС»;
- для информационной системы актуальны угрозы 2-го типа и информационная система обрабатывает иные категории персональных данных работников Общества или иные категории персональных данных менее чем 100000 субъектов персональных данных, не являющихся работниками ООО «ИТ АЛЪЯНС»;
- для информационной системы актуальны угрозы 3-го типа и информационная система обрабатывает специальные категории персональных данных работников Общества или специальные категории персональных данных менее чем 100000 субъектов персональных данных, не являющихся работниками ООО «ИТ АЛЪЯНС»;
- для информационной системы актуальны угрозы 3-го типа и информационная система обрабатывает биометрические персональные данные;
- для информационной системы актуальны угрозы 3-го типа и информационная система обрабатывает иные категории персональных данных более чем 100000 субъектов персональных данных, не являющихся работниками Общества.

2.3.4. Необходимость обеспечения 4-го уровня защищенности персональных данных при их обработке в информационной системе устанавливается при наличии хотя бы одного из следующих условий:

- для информационной системы актуальны угрозы 3-го типа и информационная система обрабатывает общедоступные персональные данные;
- для информационной системы актуальны угрозы 3-го типа и информационная система обрабатывает иные категории персональных данных работников ООО «ИТ АЛЪЯНС» или иные категории персональных данных менее чем 100000 субъектов персональных данных, не являющихся работниками Общества.

2.4. При четвертом уровне защищенности персональных данных ООО «ИТ АЛЪЯНС»:

- обеспечивает режим безопасности помещений, в которых размещаете информационную систему;
- обеспечивает сохранность носителей информации;
- утверждает перечень работников, допущенных до персональных данных;
- использует средства защиты информации, которые прошли оценку соответствия требованиям закона в области обеспечения безопасности информации.

2.5. При третьем уровне защищенности персональных данных дополнительно к мерам, перечисленным в пункте 2.4 Положения, Общество назначает ответственного за обеспечение безопасности персональных данных в информационной системе.

2.6. При втором уровне защищенности персональных данных дополнительно к мерам, перечисленным в пунктах 2.4, 2.5 Положения, ООО «ИТ АЛЪЯНС» ограничивает доступ к электронному журналу сообщений, за исключением работников, которым такие сведения необходимы для работы.

2.7. При первом уровне защищенности персональных данных дополнительно к мерам, перечисленным в пунктах 2.4—2.6 Положения, Общество:

- обеспечивает автоматическую регистрацию в электронном журнале безопасности изменения полномочий работников по допуску к персональным данным в системе;

- создает отдел, ответственный за безопасность персональных данных в системе, либо возлагает такую обязанность на один из существующих отделов ООО «ИТ АЛЪЯНС».

2.8. В целях защиты персональных данных на бумажных носителях Общество:

- ограничивает доступ в помещения, где хранятся документы, которые содержат персональные данные;
- хранит документы, содержащие персональные данные в шкафах, запирающихся на ключ / сейфах.

2.9. В целях обеспечения конфиденциальности документы, содержащие персональные данные, оформляются, ведутся и хранятся только работниками, допущенными к обработке персональных данных.

2.10. Работники, допущенные к обработке персональных данных, подписывают обязательства о неразглашении персональных данных. В противном случае до обработки персональных данных не допускаются.

2.11. Допуск к документам, содержащим персональные данные работников, внутри ООО «ИТ АЛЪЯНС», осуществляется на основании Регламента о допуске работников к обработке персональных данных.

2.12. Передача персональных данных по запросам третьих лиц, если такая передача прямо не предусмотрена законодательством Российской Федерации, допускается исключительно с согласия субъекта на обработку его персональных данных в части их предоставления или согласия на распространение персональных данных.

2.13. Передача информации, содержащей сведения о персональных данных, по телефону в связи с невозможностью идентификации лица, запрашивающего информацию, запрещается.

3. Гарантии конфиденциальности персональных данных

3.1. Все работники организации, осуществляющие обработку персональных данных, обязаны хранить тайну о сведениях, содержащих персональные данные, в соответствии с Положением, требованиями законодательства Российской Федерации.

3.2. Субъект персональных данных вправе требовать полную информацию о своих персональных данных, об их обработке, в том числе сборе, записи, систематизации, накоплении, хранении, уточнении (обновлении, изменении), извлечении, использовании, передаче (распространении, предоставлении, доступе), обезличивании, блокировании, удалении, уничтожении.

3.3. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Документирование и архивирование

4.1. Положение хранится в ООО «ИТ АЛЪЯНС», ответственным за хранение Положения является лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных. После аннулирования или замены Положения она хранится в ООО «ИТ АЛЪЯНС» бессрочно.

УТВЕРЖДЕНО

Решением единственного участника

ООО «ИТ АЛЬЯНС» № 5/2025

от «29» мая 2025г.

Генеральный директор

ООО «ИТ АЛЬЯНС»

«29» мая 2025г.

В.А. Селюминов



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке уничтожения персональных данных
в ООО «ИТ АЛЬЯНС»

г. Москва
2025г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке уничтожения персональных данных в ООО «ИТ АЛЪЯНС» (далее – Положение) устанавливает сроки и способы уничтожения персональных данных субъектов.

1.2. Целью Положения является обеспечение защиты ООО «ИТ АЛЪЯНС» (далее - Общество) прав и свобод субъектов персональных данных при осуществлении обработки персональных данных, предоставленных субъектами.

1.3. Основные понятия, используемые в Положении:

- субъект персональных данных – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяется с помощью персональных данных;
- персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
- обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;
- блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- носители персональных данных – как электронные (компакт-диски, ленты, жесткие диски, флеш-накопители и др.), так и неэлектронные (бумажные) носители персональных данных.

1.4. Положение разработано на основе Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и других нормативных правовых актов.

1.5. Генеральный директор обязан ознакомить работников ООО «ИТ АЛЪЯНС» с Положением под подпись.

2. Правила уничтожения персональных данных

2.1. Уничтожение персональных данных субъектов персональных данных должно соответствовать следующим правилам:

- быть конфиденциальным, исключая возможность последующего восстановления;
- оформляться юридически, в частности, актом о выделении к уничтожению и актом об уничтожении персональных данных субъектов;
- должно проводиться комиссией по уничтожению персональных данных;
- уничтожение должно касаться только тех персональных данных, которые подлежат уничтожению, не допуская случайного или преднамеренного уничтожения актуальных.

2.2. Помимо порядка уничтожения персональных данных, закрепленного Положением, ООО «ИТ АЛЪЯНС» оставляет за собой право поручить уничтожение персональных данных, если это допускается материальным носителем, либо уничтожение носителей, содержащих персональные

данные, специализированным организациям путем заключения с ними гражданско-правового договора.

3. Порядок уничтожения персональных данных

3.1. Уничтожение персональных данных производится в случаях:

- выявление неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно;
- отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных;
- достижения цели обработки персональных данных или утраты необходимости в достижении этих целей;
- истечения сроков хранения персональных данных, установленных нормативно-правовыми актами Российской Федерации;
- в иных установленных законодательством Российской Федерации случаях.

3.2. Персональные данные субъектов персональных данных хранятся не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и подлежат уничтожению по истечении срока хранения, достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

3.3. Персональные данные субъектов персональных данных, уничтожаются комиссией по уничтожению персональных данных, утвержденной приказом генерального директора Общества (далее – Комиссия).

3.4. Комиссия состоит не более чем из 3х человек и включает председателя Комиссии и членов Комиссии.

3.5. Сроки уничтожения персональных данных:

- в случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных ООО «ИТ АЛЪЯНС» обязано осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой ООО «ИТ АЛЪЯНС» или лицом, действующим по поручению Общества, ООО «ИТ АЛЪЯНС» в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязан прекратить неправомерную обработку персональных данных или обеспечить прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению Общества. В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, ООО «ИТ АЛЪЯНС» в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязан уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Общество обязано уведомить субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены

уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, ООО «ИТ АЛЬЯНС» обязано с момента выявления такого инцидента Обществом, уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных или иным заинтересованным лицом уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных:

- 1) в течение двадцати четырех часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставить сведения о лице, уполномоченном ООО «ИТ АЛЬЯНС» на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;
 - 2) в течение семидесяти двух часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).
- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных ООО «ИТ АЛЬЯНС» обязано прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ООО «ИТ АЛЬЯНС») в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Обществом и субъектом персональных данных либо если ООО «ИТ АЛЬЯНС» не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

В случае обращения субъекта персональных данных к ООО «ИТ АЛЬЯНС» с требованием о прекращении обработки персональных данных Общество обязано в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения ООО «ИТ АЛЬЯНС» соответствующего требования, прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если такая обработка осуществляется лицом, осуществляющим обработку персональных данных), за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2 - 11 части 1 статьи 6, частью 2 статьи 10 и частью 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Обществом в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

- в случае достижения цели обработки персональных данных или утраты необходимости в достижении этих целей ООО «ИТ АЛЬЯНС» обязано прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ООО «ИТ АЛЬЯНС») в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных

данных, иным соглашением между Обществом и субъектом персональных данных либо если ООО «ИТ АЛЪЯНС» не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами;

- в случае истечения сроков хранения персональных данных, установленных нормативно-правовыми актами Российской Федерации, ООО «ИТ АЛЪЯНС» обязано прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ООО «ИТ АЛЪЯНС») в срок, не превышающий тридцати дней с даты истечения сроков хранения персональных данных, установленных нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

3.6. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в п. 3.5 Положения, ООО «ИТ АЛЪЯНС» осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

3.7. Комиссия в установленные сроки производит отбор персональных данных как на бумажном носителе, так и в электронном виде, подлежащих уничтожению, с указанием оснований для уничтожения.

3.8. На все отобранные к уничтожению персональные данные составляется акт о выделении к уничтожению.

3.9. В актах о выделении к уничтожению и актах об уничтожении персональных данных субъектов персональных данных исправления не допускаются.

3.10. Уничтожение персональных данных субъектов производится после подписания акта о выделении к уничтожению всеми членами Комиссии, которые несут персональную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за правильность и полноту уничтожения перечисленных в акте о выделении к уничтожению персональных данных. Акт о выделении к уничтожению утверждается генеральным директором.

3.11. Уничтожение персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление, вымарывание).

3.12. Уничтожение носителей, содержащих персональные данные, осуществляется в следующем порядке:

- уничтожение персональных данных, содержащихся на бумажных носителях, осуществляется путем измельчения на мелкие части, исключающие возможность последующего восстановления информации. Измельчение может осуществляться с использованием шредера (уничтожителя документов);
- уничтожение персональных данных, содержащихся на машиночитаемых носителях, осуществляется путем нанесения им неустраняемого физического повреждения, исключающего возможность их использования, а также восстановления данных. Вышеуказанное достигается путем деформирования, нарушения единой целостности носителя;
- подлежащие уничтожению файлы с персональными данными субъектов персональных данных, расположенные на жестком диске, удаляются средствами операционной системы компьютера с последующим «очищением корзины»;

– в случае допустимости повторного использования носителя CD-RW, DVD-RW применяется программное удаление («затирание») содержимого диска путем его форматирования с последующей записью новой информации на данный носитель.

4. Порядок оформления документов об уничтожении персональных данных

4.1. Об уничтожении персональных данных Комиссия составляет и подписывает акт об уничтожении персональных данных субъектов персональных данных, который утверждается генеральным директором Общества.

4.2. Акт об уничтожении персональных данных субъектов персональных данных, составляется по установленной форме.

В данном акте указываются:

- дата, место и время уничтожения;
- должности, фамилии, инициалы членов Комиссии;
- персональные данные, подлежащие уничтожению;
- порядок уничтожения персональных данных;
- основание для уничтожения.

4.3. Акты о выделении к уничтожению и акты об уничтожении персональных данных хранятся в помещении отдела по работе с персоналом в течение одного года с момента составления. По истечении срока хранения указанные акты передаются в архив ООО «ИТ АЛЬЯНС» на хранение.

5. Документирование и архивирование

5.1. Положение хранится в ООО «ИТ АЛЬЯНС», ответственным за хранение Положения является лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных. После аннулирования или замены Положения она хранится в ООО «ИТ АЛЬЯНС» бессрочно.

5.2. Все приложения к Положению являются его неотъемлемой частью.

Приложения:

1. Акт о выделении персональных данных к уничтожению (форма);
2. Акт об уничтожении персональных данных (форма).

ФОРМА

УТВЕРЖДЕНО

Генеральным директором
ООО «ИТ АЛЪЯНС»

«__» _____ 20__ г.

АКТ

о выделении персональных данных к уничтожению

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и локальными нормативными актами ООО «ИТ АЛЪЯНС» комиссия по уничтожению персональных данных в составе:

председатель комиссии:

_____;

члены комиссии:

_____;

_____.

отобрала к уничтожению персональные данные на носителях:

№ п/п	Документы / файлы, содержащие персональные данные	Количество ед.	Носитель	Срок хранения	Основание уничтожения	Примечание

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

«__» _____ 20__ г.

ФОРМА

УТВЕРЖДЕНО

Генеральным директором
ООО «ИТ АЛЪЯНС»

«__» _____ 20__ г.

**АКТ
об уничтожении персональных данных**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и локальными нормативными актами ООО «ИТ АЛЪЯНС» комиссия по уничтожению персональных данных в составе:

председатель комиссии:

_____;

члены комиссии:

_____;

_____.

зафиксировала, что подлежат уничтожению персональные данные на носителях:

№ п/п	Документы / файлы, содержащие персональные данные	Количество ед.	Носитель	Основание уничтожения	Порядок уничтожения	Дата уничтожения

Правильность произведенных записей в акте об уничтожении персональных данных проверена. Персональные данные, содержащиеся на вышеуказанных носителях полностью уничтожены.

Местом уничтожения является: _____.

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕНО

Решением единственного участника

ООО «ИТ АЛЬЯНС» № 9/2025

от «01» сентября 2025г.

Генеральный директор
ООО «ИТ АЛЬЯНС»


В.А. Селюминов
«01» сентября 2025г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об обезличивании персональных данных
в ООО «ИТ АЛЬЯНС»

г. Москва
2025г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об обезличивании персональных данных в ООО «ИТ АЛЪЯНС» (далее – Положение) определяет порядок обработки персональных данных, подлежащих обезличиванию, осуществления деятельности по обезличиванию персональных данных, применяемые методы обезличивания персональных данных и их оценки и другие вопросы, связанные с обезличиванием персональных данных, обрабатываемых в ООО «ИТ АЛЪЯНС» (далее – Общество).

1.2. Персональные данные могут быть обезличены по решению Общества вместо уничтожения при достижении целей обработки персональных данных или утраты необходимости в достижении этих целей, а также по требованию Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (далее – Минцифры России) о предоставлении обезличенных персональных данных.

1.3. Обезличивание персональных данных – это действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному лицу.

1.4. Документы и персональные данные в информационных системах, которые подлежат хранению в соответствии с архивным законодательством, не уничтожаются и не обезличиваются в течение установленных сроков хранения.

1.5. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Роскомнадзора от 19.06.2025 № 140 и постановлением Правительства РФ от 01.08.2025 № 1154.

1.6. Генеральный директор обязан ознакомить работников ООО «ИТ АЛЪЯНС» с Положением под подпись.

2. Порядок обработки персональных данных, подлежащих обезличиванию, и обезличенных данных

2.1. Работники ООО «ИТ АЛЪЯНС» имеют доступ только к тем персональным данным, которые необходимы для выполнения их трудовых обязанностей.

2.2. При приеме работники, которые имеют доступ к персональным данным, подписывают обязательство о неразглашении персональных данных.

2.3. Общество обязано:

- обеспечить исключение из обезличенных данных информации, доступ к которой ограничен федеральными законами (коммерческая тайна, государственная тайна, врачебная тайна и т. д.);
- обеспечить возможность внесения изменений и дополнений в обезличенные данные, поддержку их актуальности и возможность применения методов обезличенных персональных данных, утв. постановлением Правительства РФ от 01.08.2025 № 1154, без возможности их преобразования к исходному виду, позволяющему определить принадлежность конкретному субъекту персональных данных.
- проводить инструктаж, внутренний контроль за соблюдением работниками требований к защите персональных данных;
- устанавливать индивидуальные пароли доступа работников в информационную систему в соответствии с их трудовыми обязанностями;
- применять сертифицированное антивирусное программное обеспечение с регулярно обновляемыми базами;
- использовать программы для электронных вычислительных машин, которые предназначены и используются для обезличивания персональных данных, в которых

обеспечиваются безопасность и конфиденциальность персональных данных, подлежащих обезличиванию, и персональных данных, полученных в результате обезличивания;

- использовать для обезличивания данных алгоритмы и программы, обеспечивающие возможность предоставления обезличенных данных без потери или изменения;
- хранить исходные персональные данные, подлежащие обезличиванию, отдельно от персональных данных, полученных в результате обезличивания;
- вести учет осуществляемых действий по обезличиванию персональных данных и действий, совершаемых с персональными данными, полученными в результате обезличивания;
- ограничивать допуск в помещения, где хранятся документы, которые содержат персональные данные;
- хранить документы, содержащие персональные данные работников, в шкафах, запирающихся на ключ, или в сейфах;
- а также обеспечить иные меры безопасности обезличенных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3. Категории данных, подлежащих обезличиванию

3.1. По решению ООО «ИТ АЛЪЯНС» в связи с достижением целей обработки данных или утратой необходимости в достижении этих целей могут обезличиваться следующие персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- место рождения;
- семейное положение;
- образование;
- должность;
- структурное подразделение;
- фотоизображение лица;
- адрес регистрации или места жительства;
- адрес электронной почты;
- служебные или личные номера телефонов;
- идентификаторы корпоративных аккаунтов;
- доходы;
- данные документов, удостоверяющих личность;
- данные страхового медицинского полиса;
- данные документов воинского учета;
- данные свидетельства пенсионного страхования;
- а также иные персональные данные по усмотрению Общества.

3.2. Перечень персональных данных, которые подлежат обезличиванию по требованию Минцифры России, указывается в соответствующем требовании.

4. Методы обезличивания персональных данных

4.1. Обезличивание данных ООО «ИТ АЛЪЯНС» производит одним из следующих методов:

4.1.1. Метод введения идентификаторов – часть сведений заменяют идентификаторами – условными обозначениями в виде кода, номера или иного обозначения. При этом создается таблица соответствия идентификаторов исходным данным, которая хранится отдельно с ограниченным доступом.

Метод обеспечивает следующие свойства обезличенных данных:

- полнота;
- структурированность;
- семантическая целостность;
- применимость.

Оценка свойств метода:

- обратимость (метод позволяет провести процедуру деобезличивания);
- вариативность (метод позволяет перейти от одной таблицы соответствия к другой без проведения процедуры деобезличивания);
- изменяемость (метод не позволяет вносить изменения в массив обезличенных данных без предварительного деобезличивания);
- стойкость (метод неустойчив к атакам, подразумевающим наличие у лица, осуществляющего несанкционированный доступ, частичного или полного доступа к справочнику идентификаторов, стойкость метода не повышается с увеличением объема обезличиваемых персональных данных);
- возможность косвенного деобезличивания (метод не исключает возможности деобезличивания с использованием персональных данных, имеющихся у других операторов);
- совместимость (метод позволяет интегрировать записи, соответствующие отдельным атрибутам);
- параметрический объем (объем таблицы (таблиц) соответствия определяется числом записей о субъектах персональных данных, подлежащих обезличиванию);
- возможность оценки качества данных (метод позволяет проводить анализ качества обезличенных данных).

Для реализации метода требуется установить атрибуты персональных данных, записи которых подлежат замене идентификаторами, разработать систему идентификации, обеспечить ведение и хранение таблиц соответствия.

4.1.2. Метод изменения состава или семантики – часть сведений, которая не представляет практической пользы, удаляют, искажают или изменяют.

Метод обеспечивает следующие свойства обезличенных данных:

- идентификаторы;
- структурированность;
- релевантность;
- применимость;
- анонимность.

Оценка свойств метода:

- обратимость (метод не позволяет провести процедуру деобезличивания в полном объеме и применяется при статистической обработке персональных данных);
- вариативность (метод не позволяет изменять параметры данных без проведения предварительного деобезличивания);
- изменяемость (метод позволяет вносить изменения в набор обезличенных данных без предварительного деобезличивания);
- стойкость (стойкость метода к атакам на идентификацию определяется набором правил реализации, стойкость метода не повышается с увеличением объема обезличиваемых персональных данных);
- возможность косвенного деобезличивания (метод исключает возможность деобезличивания с использованием персональных данных, имеющихся у других операторов);
- совместимость (метод не обеспечивает интеграции с данными, обезличенными другими методами);

- параметрический объем (параметры метода определяются набором правил изменения состава или семантики персональных данных);
- возможность оценки качества данных (метод не позволяет проводить анализ, использующий конкретные значения персональных данных).

Для реализации метода требуется выделить атрибуты персональных данных, записи которых подвергаются изменению, определить набор правил внесения изменений и иметь возможность независимого внесения изменений для данных каждого субъекта. При этом возможно использование статистической обработки отдельных записей данных и замена конкретных значений записей результатами статистической обработки.

4.1.3. Метод декомпозиции – персональные данные разбивают на несколько частей, которые хранятся отдельно друг от друга.

Метод обеспечивает следующие свойства обезличенных данных:

- полнота;
- структурированность;
- релевантность;
- семантическая целостность;
- применимость.

Оценка свойств метода:

- обратимость (метод позволяет провести процедуру деобезличивания);
- вариативность (метод позволяет изменить параметры декомпозиции без предварительного деобезличивания);
- изменяемость (метод позволяет вносить изменения в набор обезличенных данных без предварительного деобезличивания);
- стойкость (метод неустойчив к атакам, подразумевающим наличие у злоумышленника информации о множестве субъектов или доступа к нескольким частям отдельно хранимых сведений);
- возможность косвенного деобезличивания (метод не исключает возможности деобезличивания с использованием персональных данных, имеющихся у других операторов);
- совместимость (метод обеспечивает интеграцию с данными, обезличенными другими методами);
- параметрический объем (определяется числом подмножеств и числом субъектов персональных данных, массив которых обезличивается, а также правилами разделения персональных данных на части и объемом таблиц связывания записей, находящихся в различных хранилищах);
- возможность оценки качества данных (метод позволяет проводить анализ качества обезличенных данных).

Для реализации метода требуется предварительно разработать правила декомпозиции, правила установления соответствия между записями в различных хранилищах, правила внесения изменений и дополнений в записи и хранилища.

4.1.4. Метод перемешивания – меняют местами сведения или группу сведений между собой.

Метод обеспечивает следующие свойства обезличенных данных:

- полнота;
- структурированность;
- релевантность;
- семантическая целостность;
- применимость;
- анонимность.

Оценка свойств метода:

- обратимость (метод позволяет провести процедуру деобезличивания);
- вариативность (метод позволяет изменять параметры перемешивания без проведения процедуры деобезличивания);
- изменяемость (метод позволяет вносить изменения в набор обезличенных данных без предварительного деобезличивания);
- стойкость (длина перестановки и их совокупности определяет стойкость метода к атакам на идентификацию);
- возможность косвенного деобезличивания (метод исключает возможность проведения деобезличивания с использованием персональных данных, имеющихся у других операторов);
- совместимость (метод позволяет проводить интеграцию с данными, обезличенными другими методами);
- параметрический объем (зависит от заданных методов и правил перемешивания и требуемой стойкости к атакам на идентификацию);
- возможность оценки качества данных (метод позволяет проводить анализ качества обезличенных данных).

Для реализации метода требуется разработать правила перемешивания и их алгоритмы, правила и алгоритмы деобезличивания и внесения изменений в записи.

Метод может использоваться совместно с методами введения идентификаторов и декомпозиции.

4.1.5. Метод преобразования – обобщают сведения, которые необходимо обезличить. Указанный метод может применяться дополнительно к методам, перечисленным в пунктах 4.1.1–4.4.4 Положения, в целях исключения связи между атрибутами персональных данных и субъектами персональных данных путем:

- обобщения (агрегации) атрибутов персональных данных субъектов персональных данных;
- обобщения (агрегации) атрибутов персональных данных субъектов персональных данных, а также установления заданного количества различных значений атрибутов персональных данных;
- обобщения (агрегации) атрибутов персональных данных субъектов персональных данных, а также установления заданного количества различных значений атрибутов персональных данных, позволяющего отобразить исходное распределение каждого значения атрибутов персональных данных.

4.2. Обезличивание данных по решению ООО «ИТ АЛЬЯНС» в связи с достижением целей обработки персональных данных или утратой необходимости в их достижении производится одним из методов, указанных в пункте 4.1 Положения, по отдельности или в совокупности. Выбор метода (методов) зависит от состава и объема персональных данных, подлежащих обезличиванию. Оценку достаточности выбранного метода или методов Общество проводит самостоятельно.

4.3. Обезличивание персональных данных по требованию Минцифры России производится методом, указанным в требовании.

5. Документирование и архивирование

5.1. Положение хранится в ООО «ИТ АЛЬЯНС», ответственным за хранение Положения является лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных. После аннулирования или замены Положения она хранится в ООО «ИТ АЛЬЯНС» бессрочно.